

ДЕСЕТ ОСНОВНИХ ПРЕПОРУКА ЗА ПРИПРЕМУ УРЕДНОГ И ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

ПРЕПОРУКА БР. 1

Са сајта Министарства преузети одговарајући образац захтева за електрану.

ПРЕПОРУКА БР. 2

Погледати списак услова који се захтевају за стицање права које се тражи (право на енергетску дозволу, право на статус повлашћеног произвођача, привременог повлашћеног произвођача, произвођача из обновљивих извора енергије итд.). Препоручује се да се као извор сазнања о условима за остваривање права користи Закон о енергетици и подзаконски акти који важе у време када се планира поднети захтев.

Прописи се могу наћи на линку:

<http://www.mre.gov.rs/dokumenta-efikasnost-izvori.php#obn>

ПРЕПОРУКА БР. 3

Погледати списак докумената која треба приложити за доказивање услова за стицање права које се тражи. Препоручује се да се као извор сазнања о доказима користе важећи подзаконски акти који прописују доказе које треба приложити. Прописи се могу наћи на линку: <http://www.mre.gov.rs/dokumenta-efikasnost-izvori.php#obn>

ПРЕПОРУКА БР. 4

Проверити да ли документа која се прилажу гласе на лице које се у образац уноси као подносилац захтева и ако су орочена да ли важе. Ако не гласе на исто лице због правног следбеништва, доставља се, у случају да је документ акт управе, потврда органа који је издао документ да документ може користити и правни следбеник. Ако је документ приватна исправа примењују се општа правила имовинског и привредног права о правном следбеништву.

ПРЕПОРУКА БР. 5

Проверити да ли из прибављених докумената (препорука бр. 3) следи да су испуњени услови за стицање права које се тражи (препорука бр. 2)

ПРЕПОРУКА БР. 6

У образац се уносе подаци јасно, читко и проверава да ли су подаци о подносиоцу и електрани који се уносе у образац усаглашени са подацима о подносиоцу и о електрани из докумената која се прилажу

ПРЕПОРУКА БР. 7

Када се образац попуни, потписује га заступник подносиоца захтева, а ако се подноси преко пуномоћника потписује га пуномоћник уз обавезно прилагање пуномоћја

ПРЕПОРУКА БР. 8

Сложити документацију тако да се на врху списка прво стави образац, затим доказ о уплати таксе за захтев, па пуномоћје ако постоји и онда документа која се прилажу, редом и уредно, како би поступајући орган могао брзо и ефикасно прегледа поднету документацију

ПРЕПОРУКА БР. 9

Проверити у зависности од врсте права које се тражи да ли је за исту ствар поднет захтев неке друге странке или је иста ствар решена, односно да ли има слободног капацитета. Регистри и списак захтева можете видети на следећим страницама (погледати вертикални мени са десне стране):

<http://www.mre.gov.rs/energetska-efikasnost-obnovljivi-izvori-kvote.php>

<http://www.mre.gov.rs/>

ПРЕПОРУКА БР. 10

Захтев са документацијом подноси се непосредно на писарницу или шаље поштом, све на адресу у улици Краља Милана број 36