



Република Србија
МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА
И ЕНЕРГЕТИКЕ

Број: 404-02-53/2/2018-08
Датум: 31.10.2018. године
Београд

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број: 404-02-53/2018-08 од 22. 10. 2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (у даљем тексту: Комисија), број: 404-02-53/1/2018-08 од 22. 10. 2018. године припремљена је:

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А
(укупно 29 страна)

Поступак јавне набавке мале вредности добара: Рачунарска опрема коју не набавља УЗЗПРО (Управа за заједничке послове републичких органа), ЈН 10/18 (предмет јавне набавке није обликован по партијама)

С А Д Р Ж А Ј:

1. поглавље: Техничка спецификација и техничка документација2
2. поглавље: Услови и упутство како се доказује испуњеност услова ...6
3. поглавље: Критеријуми за доделу уговора10
4. поглавље: Обрасци11
5. поглавље: Модел уговора20
6. поглавље: Упутство понуђачима како да сачине понуду24
7. поглавље: Изјава о испуњености услова28

К О М И С И Ј А:

Драган Симанић _____	Борис Жуњић _____
Рада Дејановић _____	Невенка Радаковић _____
Сандра Симић _____	Весна Сарић _____

ПОГЛАВЉЕ 1. Техничке спецификације и техничка документација

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18

Ред.бр.	Опис	Опис за Спецификацију	Количина
1.	Комуникациони „switch“ уређај	Обезбеђује редувантну комуникацију између физичких сервера и „storage“ уређаја као и редувантну комуникацију између физичких сервера у и локалне мрежне инфраструктуре	2
2.	Комуникациони уређај за повезивање на бежичну (wi-fi) мрежу	Омогућује повезивање преносних рачунара и паметних телефона на Интернет помоћу приступа бежичној мрежи Министарства.	8
3.	Fujitsu RAM меморија	Министарство рударства и енергетике поседује 2x Fujitsu Primergy RX2540 M4 са 64 gb RAM-а, те је потребно надоградити RAM меморију додатним модулима од 32 GB.	2
4.	Модули за оптичко повезивање уређаја за масовно складиштење податка са остатком рачунарске мреже	Министарство рударства и енергетике поседује 2x NetApp 2554 storage уређаја, које планира да повеже на 10GB мрежни саобраћај те је потребно уградити одговарајуће моделе SFP модула.	4
5.	Каблови за међусобно повезивање „switch“ уређаја	Министарство рударства и енергетике поседује 2x core network switch-а HPE ARUBA 2540-24G-4SFP+ (JL354A), које је потребно међусобно повезати одговарајућим HPE DAC кабловима	2
6.	Мулти-доменски сертификат	Министарство рударства и енергетике поседује HPE WiFi network core and public мрежу, те је потребно имплементирати сертификат у одговарајућу HPE WiFi Aruba мрежу	1

		ради лакшег повезивања бежичних уређаја	
7.	Приводни каблови за повезивање мрежне опреме – ТИП 1	Због потребе инсталације нове мрежне опреме и замене дотрајалих каблова потребно је набавити нову количину каблова	60
8.	Приводни каблови за повезивање мрежне опреме – ТИП 2	Због потребе инсталације нове мрежне опреме и замене дотрајалих каблова потребно је набавити нову количину каблова	20

Техничке карактеристике

Редни број 1

Комуникациони „switch“ уређај

- 24 Base-T порта са подршком за брзине од 10/100/1000 Mbps.
- Подршка за напајање Ethernet клијената („Power over Ethernet“) – у складу са стандардима 802.3af i 802.3at на свим приступним портovima
- PoE Budget минимално 195W
- 4 SFP порта са подршком за модуле брзине 1Gbps
- Порт за серијску конзолу са подршком за RJ45 серијски кабл и USB Micro-B конектор
- Могућност монтаже у гаск ширина 19 инча, висина у гаску не већа од 1RU
- Дубина у гаску не већа од 34cm
- Тежина мања од 4 kg
- Flash меморија не мање од 128Mb
- Радна Меморија не мања од 256Mb
- Пропусност 41.6Mpps
- Switching капацитет 56Gbps
- Радна температура 0-45 степени целзијуса
- Напајање 220V/50Hz
- Максимална потрошња електричне енергије не већа од 250W
- Подршка за QoS 802.1p, WDRR и SP технологије чекања у реду (queuing strategy)
- Могућност конфигурисања путем Web базираног интерфејса, CLI (конзолно, телнет, ssh), и путем SNMP протокола
- Могућност стековања 16 уредјаја истог типа ради централног managementa
- Подршка за sFlow према RFC 3176
- Подршка за LLDP према IEEE 802.1AB
- Подршка за port mirroring
- Подршка за RMON
- LED дијагностика на предњој страни уредјаја : Статус, активност, брзина, duplex операција порта, Стање напајања као и могућност лоцирања уредјаја у гаску путем локацијске LE диоде
- Подршка за 4094 VLANa и 512 активних VLANova
- Подршка за Jumbo frame
- Подршка за 16000 MAC адреса
- Подршка за 802.1s, 802.1d, 802.1w и PVST+ spanning tree protokol
- Подршка за Access-Liste по VLANu и порту
- Подршка за TACACS/RADIUS протокол
- Подршка за Port Security
- Подршка за корисничку аутентификацију : 802.1x, Web базирану, MAC базирану
- Подршка за STP Root Guard функционалност
- Подршка за 802.3ad LACP Агрегацију портова

- Подршка за енергетску ефикасност у виду 802.3az протокола и могућности искључења активности рада сигнализационих LE Диода

Редни број 2

Комуникациони уређај за повезивање на бежичну (wi-fi) мрежу

- 1 Base-T порта са подршком за брзине од 10/100/1000 Mbps
- Могућност рада са у stand-alone режиму и могућност рада у контролер моду
- Радна температура 0 – 50 степени целзијуса
- Максимална потрошња: 13 w
- IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ac wave2 Access поинт AP
- Single-radio, dual-band (2.4 GHz или 5GHz)
- IEEE 802.3af PoE или укључено напајање
- У станд алоне режиму рада мора да буде подржано минимум 128 AP-ова
- Поједностављен менаџмент AP-ова, конфигурисање једног AP, подразумева конфигурисање и осталих AP у мрежи (cluster)
- Сигуран и једноставан приступ AP-овима,
- Подршка за минимално 16 SSID
- 3x3:3 MIMO подршка
- 3 интегрисане MIMO омни-дирекционе антене

Редни број 3

Fujitsu RAM меморија

- FUJITSU RAM MEMORIJA S26361-F4026-L232 32GB (1x32GB) 2Rx4 DDR4-2666 R ECC

Редни број 4

Модули за оптичко повезивање уређаја за масовно складиштење податка са остатком рачунарске мреже

- SFP Modules NetApp 10GB SFP+ Optical Transceiver Module (X6589-R6)

Редни број 5

Каблови за међусобно повезивање „switch“ уређаја

- HPE DAC CABLE J9281D Aruba 10G SFP+ to SFP+ 1m DAC Cable

Редни број 6

Мулти-доменски сертификат

- CERTIFICATE - MULTI-DOMAIN CERTIFICATE per year for 5 domain

Редни број 7

Приводни каблови за повезивање мрежне опреме – ТИП 1

- Приводни кабл UTP 5е 0,5m

Редни број 8

Приводни каблови за повезивање мрежне опреме – ТИП 2

- Приводни кабл UTP 5е 1m.

Гарантни период и одржавање у гарантном периоду:

Понуђач је у обавези да понуди произвођачку гаранцију за испоручену опрему и софтвер у периоду не мањем од 12 месеци. Понуђач је у обавези да понуди и право на upgrade системског software-a без додатне накнаде током трајања гарантног периода. За време трајања гарантног периода понуђач се обавезује да по позиву врши бесплатно сервисно одржавање испоручене опреме, а што подразумева одзив овлашћеног сервисера понуђача или произвођача и то по следећем правилу:

Приоритет	Дефиниција	On-line време	On-site време	Време отклањања проблема
1.	Цео систем или витални део не функционише као последица хардверског квара или постоји критичан утицај на пословне активности Наручиоца	1h	3h	6h
2.	Оперативност система је значајно смањена или је значајан део радних активности Наручиоца угрожен због нарушене хардверске функционалности	1h	6h	24h
3.	Мањи хардверски проблеми у функционисању система који не утичу на пословање система	2h	24h	48h
4.	Информација или сервисни захтев тражен са малим или никаквим утицајем на пословне активности Наручиоца	2h	72h	5 радних дана

Место и начин испоруке: Потребно је да понуђач захтевана добра испоручи на адресу Министарства рударства и енергетике (Београд, ул. Краља Милана бр. 36).

Рок испоруке добара: максимум 45 дана од дана писменог захтева Наручиоца.

Доказ: Достава отпремнице и потписивање записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Рок инсталације испоручених добара: максимум 10 дана од дана испоруке добара.

Доказ: Потписивање записника о инсталацији испоручених добара.

ПОГЛАВЉЕ 2 . Услови и упутство како се доказује испуњеност услова

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право учешћа имају сви понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку, у складу са чланом 75. и 76. ЗЈН (обавезни и додатни услови).

I ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

- 1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4.) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

II ДОДАТНИ УСЛОВИ:

- 5.) да располаже неопходним пословним капацитетом;
- 6.) да располаже неопходним кадровским капацитетом;
- 7.) да располаже неопходним техничким капацитетом.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА:

ИЗЈАВА – Потписана Изјава - Поглавље 7. конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

I ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИЗЈАВОМ:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, горе наведених под редним бројем 1.) - 4.) и **додатних услова** под редним бројем 5.) - 7.) у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА/ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА** (Поглавље 7 конкурсне документације), којим се под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и став 2. и члан 76. ЗЈН, дефинисаних овом конкурсном документацијом.

II УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ:

1. Понуђач је дужан да у Образац понуде, Поглавље 4 конкурсне документације наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који извршава;
2. У складу са чланом 80. ЗЈН подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке од 1)-4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ ПОДИЗВОЂАЧА** - Поглавље 7 конкурсне документације, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

III УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке од 1)-4) ЗЈН, а додатне услове из тачки 5) – 7.) у овом поглављу испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА** - Поглавље 7 конкурсне документације мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
2. Саставни део заједничке понуде је **Споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

ПРОМЕНЕ:

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ДОСТАВА ДОКАЗА

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1.) **Доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар:**

за правна лица – Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

за предузетнике - Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра.

2.) Доказ да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као

члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре:

за правна лица – 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта (ако има више законских заступника потребно је доставити уверење за сваког појединачно).

за предузетнике и физичка лица – Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

(не старије од два месеца пре отварања понуда);

3.) Доказ да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији за правна лица, предузетнике и физичка лица:

1) Уверење Пореске управе Министарства финансија о измирењу доспелих пореза и доприноса;

2) Уверења надлежне Управе локалне самоуправе о измирењу обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА:

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 78. став 5. ЗЈН). Наручилац ће у фази стручне оцене понуда проверити да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача.

Напомена:

Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведених доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације

(не старије од два месеца пре отварања понуда);

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1.) Докази понуђача да располаже неопходним пословним капацитетом:

- да је понуђач у претходне 3 године (2015, 2016 и 2017.) извршио испоруку рачунарске опреме истоврсне предмету набавке наведене под редним бр. 1., 2. и 3. у техничкој спецификацији (Комуникациони „switch“ уређај, Комуникациони уређај за повезивање на бежичну (wi-fi) мрежу и Fujitsu RAM меморија) минималне укупне вредности 2.000.000,00 динара без ПДВ-а и доставља:

- попуњен и потписан образац Списак референтних купаца и попуњен (5.Образац) и

- потписан образац потврде референтног наручиоца (6. Образац).

2.) Докази понуђача да располаже неопходним кадровским капацитетом:

- најмање 2 запослена лица на неодређено време или одређено време или радно ангажована уговором о делу (с тим да је потребно да период ангажовања лица запослених на одређено време и радно ангажованих уговором о делу траје током трајања уговора) сертификована на експертском нивоу произвођача опреме за понуђена добра под редним бр. 1., 2. и 3. у техничкој спецификацији **и за њих доставити:**

- **копије обрасца М - Пријава, промена и одјава на обавезно социјално осигурање или други одговарајући образац из којег се види да су лица пријављена на пензијско осигурање као запослени, као радно ангажовани на основу уговора о делу, односно обрасца М-УН – пријава о уплати доприноса по основу уговорне накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висини те накнаде (за лица ангажована уговором о делу, а истовремено осигурана по другом основу) и**

- **сертификат/потврда или други документ произвођача софтвера који пружа доказ да су наведена лица овлашћена за администрацију предметних лиценци.**

3.) Докази понуђача да располаже неопходним техничким капацитетом:

- да је понуђач овлашћени партнер произвођача за понуђена добра под редним бр. 1., 2. и 3. у техничкој спецификацији на територији РС и

- да понуђач поседује важеће сертификате: ISO 9001, ISO 14001, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 20000-1, које је издало акредитовано сертификационо тело **и доставља:**

- **копија важећег партнерског уговора са произвођачем којим се потврђује право продаје и одржавања на територији РС или важећи сертификат/овлашћење/потврда/изјава издата од произвођача или регистрованог представништва произвођача, који/а пружа доказ да је понуђач овлашћени партнер произвођача за продају и одржавање на територији РС.**

и

- **копије важећих сертификата квалитета: ISO 9001, ISO 14001, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 20000-1.**

ЈАВНО ДОСТУПНИ ПОДАЦИ

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа већ да у Изјави сачињеној на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача наведе који су то докази.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПОГЛАВЉЕ 3. Критеријуми за доделу уговора

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18

Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће се доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара. Уколико две или више понуда имају и исти рок испоруке добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок инсталације испоручених добара.

Уколико су понуђачи понудили и исти рок инсталације испоручених добара, наручилац ће донети одлуку о додели уговора након обављеног жребања.

У случају жребања, наручилац ће позвати писаним путем све понуђаче, који су поднели понуде са истом ценом, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију. Редослед извлачења формира ранг листу понуђача.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Напомена:

Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жребања. Комисија ће обавити жребање и уколико се нико од понуђача не одазове позиву да присуствује жребању.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Рачунарска опрема коју не набавља УЗЗПРО, ЈН 10/18

Укупна цена без ПДВ-а: _____ динара;

Рок испоруке добара: _____ дана (максимум 45 дана од дана писменог захтева Наручиоца).

Рок инсталације испоручених добара _____ дана (максимум 10 дана од дана испоруке добара).

Произвођачка гаранција: _____ месеци (минимум 12 месеци од дана испоруке и потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара).

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана од дана отварања понуде);

Рок плаћања је максимум 45 дана од дана службеног пријема уредне фактуре.

Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18**2.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет набавке	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
Комуникациони „switch“ уређај	2				
Комуникациони уређај за повезивање на бежичну (wi-fi) мрежу	8				
Fujitsu RAM меморија	2				
Модули за оптичко повезивање уређаја за масовно складиштење податка са остатком рачунарске мреже	4				
Каблови за међусобно повезивање „switch“ уређаја	2				
Мулти-доменски сертификат	1				
Приводни каблови за повезивање мрежне опреме – ТИП 1	60				
Приводни каблови за повезивање мрежне опреме – ТИП 2	20				
УКУПНО:					

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗПРО, ЈН 10/18

3.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

1.Трошкови израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца:

_____ (попунити уколико постоје);

2.Трошкови прибављања средстава обезбеђења: _____ (попунити уколико постоје);

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗПРО, ЈН 10/18

4.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ: _____

ИЗЈАВА

Потврђујем под пуном материјалном и кривичном одговорности да је понуда поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. У том случају овај образац копирати у потребном броју примерака.

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗПРО, ЈН 10/18

5. ОБРАЗАЦ – СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ КУПАЦА

рб	Референтни купац добра	Лице за контакт и број телефона	Датум закључења уговора	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Ископирати у довољном броју примерака.

Датум:

Потпис овлашћеног наручиоца:

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18

6. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

НАЗИВ НАРУЧИОЦА ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	

П О Т В Р Д А

којом се потврђује да је понуђач _____

(назив и седиште понуђача)

у периоду од претходне три године (2015, 2016 и 2017.), извршио испоруку рачунарске опреме, и то: _____

у вредности од _____ динара.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности добара рачунарске опреме коју не набавља УЗЗПРО за потребе Министарства рударства и енергетике бр. ЈН 10/18 и у друге сврхе се не може користити.

Понуђач одговара за аутентичност референци.

Датум:

Потпис овлашћеног наручиоца:

Потврду ископирати у довољном броју примерака и доставити оверену од стране фирме са којом (је) понуђач има(о) закључен уговор.

ПОГЛАВЉЕ 5. Модел уговора

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ Београд, Немањина 22-26,

рачун: 840-1620-21, МБ: 17855182, ПИБ: 108509991

које заступа: Александар Антић, министар

(у даљем тексту: Наручилац)

и

кога заступа : _____, директор

(у даљем тексту: Добављач)

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

ПДВ број: _____

и

кога заступа : _____, директор

(понуђач из групе понуђача или подизвођач)

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

ПДВ број: _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка рачунарске опреме коју не набавља УЗЗПРО (Управа за заједничке послове републичких органа), а коју чине: Комуникациони „switch“ уређај (2 комада), Комуникациони уређај за повезивање на бежичну (wi-fi) мрежу (8 комада), Fujitsu RAM меморија (2 комада), Модули за оптичко повезивање уређаја за масовно складиштење податка са остатком рачунарске мреже (4 комада), Каблови за међусобно повезивање „switch“ уређаја (2 комада), Мулти-доменски сертификат (1 комад), Приводни каблови за повезивање мрежне опреме – ТИП 1 (60 комада) и Приводни каблови за повезивање мрежне опреме – ТИП 2 (20 комада) у складу са Понудом добављача бр. _____ од _____ и техничком спецификацијом која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. овог уговора без ПДВ-а: _____ динара, односно са ПДВ-ом: _____ динара.

Уговорена вредност је фиксна.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање уговорене цене из члана 2. овог уговора Наручилац ће вршити на основу достављене отпремнице и потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара као и Записника о инсталацији испоручених добара.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у најдужем року од 45 дана од службеног пријема уредне фактуре Добављача на рачун број: _____ код банке _____.

Код испостављања фактура Добављач се позива на број Уговора.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2018. годину („Службени гласник РС“, број:113/17). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Добављач је дужан да изврши испоруку добара у року од ____ дана од дана писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца, на адресу Министарства рударства и енергетике: Београд, ул. Краља Милана бр. 36.

Предаја и пријем предметних добара извршиће се у просторијама Наручиоца, у присуству лица задужених за праћење реализације уговора Наручиоца и Добављача, који ће контролисати квалитет и количину испоручених добара, о чему састављају и потписују Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Добављач је дужан да у року од 24 сата замени добро на коме је утврђен недостатак.

Добављач је дужан да испоручена добра инсталира у року од _____ дана од дана испоруке добара. Лица задужена за реализацију уговора Наручиоца и Добављача сачиниће и потписати Записник о инсталацији испоручених добара.

ГАРАНЦИЈА И СЕРВИСИРАЊЕ

Члан 5.

Добављач је дужан да понуди произвођачку гаранцију за испоручену опрему и софтвер у периоду од _____ месеци од дана испоруке и потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара. Добављач је дужан да понуди и право на upgrade системског software-а без додатне накнаде током трајања гарантног периода. За време трајања гарантног периода Добављач је дужан да по позиву врши бесплатно сервисно одржавање испоручене опреме, а што подразумева одзив овлашћеног сервисера Добављача или произвођача и то по следећем правилу:

Приоритет	Дефиниција	On-line време	On-site време	Време отклањања проблема
1.	Цео систем или витални део не функционише као последица хардверског квара или постоји критичан утицај на пословне активности Наручиоца	1h	3h	6h

2.	Оперативност система је значајно смањена или је значајан део радних активности Наручиоца угрожен због нарушене хардверске функционалности	1h	6h	24h
3.	Мањи хардверски проблеми у функционисању система који не утичу на пословање система	2h	24h	48h
4.	Информација или сервисни захтев тражен са малим или никаквим утицајем на пословне активности Наручиоца	2h	72h	5 радних дана

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Добављач се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са роком важења који је једнак року за извршење уговора.

Уз меницу, изабрани понуђач је дужан да достави:

- менично овлашћење – писмо у корист Министарства рударства и енергетике да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату;

- копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон);

- копију образаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац);

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке);

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да Добављач не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Добављачу у року од 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уколико Добављач не достави меницу из става 1 овог члана сматраће се да је овај уговор раскинут.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 7.

Уговорна страна има право да раскине овај уговор уколико друга уговорна страна не изврши уговорне обавезе или их не изврши у уговореном року и на уговорени начин.

Уговорна страна је дужна да обавести другу уговорну страну о раскиду уговора без одлагања, у писаној форми.

Наручилац ће у случају раскида уговора због неизвршавања уговорних обавеза у уговореном року и на начин утврђен овим уговором, поднети на наплату меницу за добро извршење посла из члана 6. овог уговора.

У случају раскида уговора због неиспуњења уговорних обавеза или задоцњења у њиховом извршењу од стране Додављача, Наручилац има право да захтева и накнаду штете коју је услед тога претрпео.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 8.

Додављач је дужан да, без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи током важења уговора, и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, важећи прописи, технички нормативи и стандарди за предметну набавку.

Члан 10.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 11.

Уговор важи од дана обостраног потписивања овлашћених представника уговорних страна, зависно од тога који је датум каснији. Уговор ће се примењивати до утошка средстава из члана 2. овог уговора.

Члан 12.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. У супротном, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ДОБАВЉАЧ
директор

НАРУЧИЛАЦ
министар

име и презиме

Александар Антић

***Напомене:** Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписа.*

ПОГЛАВЉЕ 6. Упутство понуђачима како да сачине понуду

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику на Обрасцу понуде који је саставни део Поглавља 4. конкурсне документације, у складу са чланом 17. ЗЈН. Део документације који се односи на проспекте и каталоге може да буде на енглеском језику. Конкурсна документација се преузима на Порталу Управе за јавне набавке: portal.ujn.gov.rs или на интернет страници Наручиоца: www.mre.gov.rs

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се ради на преузетој конкурсној документацији. Понуде се припремају и подnose у складу са одредбама ЗЈН и условима одређеним у овој конкурсној документацији и позиву за подношење понуда. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, откуцана или читко попуњена и која у прилогу садржи све тражене доказе о испуњености услова за учешће у поступку набавке. Понуђач је дужан да овако обрађену понуду поднесе непосредно или путем поште, у обезбеђеној коверти или кутији, да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са знаком назива поступка и знаком "ПОНУДА - НЕ ОТВАРАЈ" послати на адресу Министарство рударства и енергетике Краља Милана 36, писарница. На полеђини коверте односно кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. Евентуалне грешке начињене приликом попуњавања образаца, које су исправљене од стране понуђача, морају бити посебно оверене потписом овлашћеног лица.

ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду, подношењем писаног изјашњења наручиоцу.

УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу у Обрасцу понуде (Поглавље 4) мора да наведе назив и седиште подизвођача и проценат укупне вредности понуде (макс. 50%) који се поверава подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу 2 конкурсне документације, у складу са Упутством како де доказује испуњеност услова.

Без обзира на број подизвођача понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна достави доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу 2 конкурсне документације, у складу са Упутством како де доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

-Рок важења понуде минимум 30 дана од дана отварања понуда.

-Рок плаћања је максимум 45 дана од дана службеног пријема уредне фактуре.

Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве.

НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди које понуђач значи као „пословна тајна“ уз навођење акта којим су такви подаци утврђени као поверљиви.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а. Ако понуђена цена укључује друге дажбине (нпр. трошкове рада, превоза и сл. попусте и друге зависне трошкове) понуђач је дужан да тај део одвојено прикаже. Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН, односно захтеваће детаљно образложење.

ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу- за добро извршење посла. Бланко сопствену меницу и менично овлашћење доставља уз захтев за регистрацију сопствене менице оверен од пословне банке у износу од 10% уговорене вредности услуга без ПДВ са роком доспећа дужим за најмање 30 (тридесет) дана од уговореног рока извршења посла, као гаранцију за добро извршење посла у уговореном року, обиму и квалитету.

ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Техничка документација није обимна и не постоје технички разлози због којих се мора преузети на други начин у односу на преузимање предметне конкурсне документације на

Порталу Управе за јавне набавке: portal.ujn.gov.rs или на интернет страници Наручиоца: www.mre.gov.rs

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице (свако ко има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци) може тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници Министарства. Тражење додатних информација и појашњења, везаних за припремање понуде врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, у писаном облику, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од Понуђача у писаном облику додатна објашњења, која ће му помоћи приликом прегледа понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код Понуђача као и код његовог подизвођача, којима ће уколико су потребна додатна објашњења оставити примерен рок да поступе по позиву.

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

На основу члана 149. ЗЈН:

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и интернет страници Министарства најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У складу са чланом 151. став 1. тач. 1) до7) ЗЈН захтев за заштиту права садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреда прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

- чињенице и докази којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун број: 840-30678845-06; шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: ЈН 10-18; сврха: такса за ЗЗП, Министарство рударства и енергетике, ЈН 10-18; корисник: Буџет Републике Србије; уплати износ таксе од 60.000,00 динара, (утврђену чланом 156. став 1. тач. 1) ЗЈН) и достави потврду о извршеној уплати таксе уз захтев за заштиту права, како би се захтев сматрао потпуним.

ПОГЛАВЉЕ 7. – Изјаве о испуњености услова

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

о испуњености обавезних и додатних услова услова за учешће у поступку јавне набавке

Овом Изјавом потврђујемо да смо разумели и у потпуности прихватили све услове наручиоца у вези учешћа у предметној набавци.

Овом Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорности потврђујемо да испуњавамо услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за учешће у поступку предметне јавне набавке.

1. да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
2. да нисам као ни мој законски заступник осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако имамо седиште на њеној територији;
4. да смо поштовали обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН);
5. да располажемо неопходним пословним капацитетом;
6. да располажемо неопходним кадровским капацитетом;.
7. да располажемо неопходним техничким капацитетом.

Овом Изјавом се обавезујемо да ћемо извршити предмет јавне набавке у складу са карактеристикама из конкурсне документације.

Овом Изјавом истичемо намеру да у духу добрих пословних обичаја приступамо учешћу у овом поступку набавке.

Датум:

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају овај образац копирати у потребном броју примерака.

НАЗИВ: РАЧУНАРСКА ОПРЕМА КОЈУ НЕ НАБАВЉА УЗЗПРО, ЈН 10/18

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке

Овом Изјавом потврђујемо да смо разумели и у потпуности прихватили све услове наручиоца у вези учешћа у предметној набавци.

Овом Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорности потврђујемо да испуњавамо услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за учешће у поступку предметне јавне набавке.

1. да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
2. да нисам као ни мој законски заступник осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако имамо седиште на њеној територији;
4. да смо поштовали обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

Датум:

Потпис овлашћеног лица подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач наступа са више подизвођача овај образац копирати у потребном броју примерака.